

## Samenwerken voor de toekomst, want de club, dat zijn wij!

Als penningmeester van VC Spaarnestad ben je onderdeel van een 9-koppig bestuur dat een volleybalvereniging met ongeveer 1000 leden en vrijwilligers bestuurt. De vereniging richt zich op zowel zaal- als beachvolleybal en bedient een diverse groep leden, variërend van jong tot oud, van zitvolleybal tot regulier volleybal en van breedtesport tot prestatiesport. Het hoofddoel van de vereniging is om volleybal toegankelijk te maken voor iedereen in de regio Haarlem, met plezier als belangrijkste drijfveer. Een inclusieve en veilige sportcultuur staat hierbij centraal. Als penningmeester speel je een cruciale rol in het waarborgen van de financiële administratie en -continuïteit van de vereniging.

### Belangrijkste taken en verantwoordelijkheden:

- Beheren van de dagelijkse financiële zaken van de vereniging.
- Verantwoordelijk voor het innen van de jaarlijkse contributies van alle leden.
- Bijwonen van de maandelijkse bestuursvergaderingen.
- Opstellen, monitoren en waar nodig bijsturen op de begroting voor elk volleybalseizoen. Presenteren van de begroting voor het nieuwe seizoen tijdens de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering (ALV) en onderbouwen van de realisatie van de begroting van het afgelopen seizoen.
- Innen en verwerken van sponsorgelden, contributies en subsidies
- Uitbetalen van de trainers conform de contractuele afspraken.
- In staat om de taken van de voorzitter over te nemen als dat noodzakelijk is.
- Aandachtsgebieden: Fondsenwerving commissie, Kantinebestuur, Pre-jeugd commissie, Vrienden van Spaarnestad, Grote Clubactie Commissie

### Vaardigheden en kwalificaties:

- Uitstekende administratieve vaardigheden, helicopterview en snapt wat besturen inhoudt.
- Affiniteit met de volleybalsport en de doelstellingen van de vereniging.
- Ervaring met financieel management en boekhouding.
- In staat om begrotingen en realisaties op te stellen en te analyseren.
- Initiatief nemen in het verbeteren van financiële processen en het zoeken naar nieuwe financieringsmogelijkheden.
- Maakt makkelijk verbinding met leden, vrijwilligers, en andere (externe) partijen
- Samenwerken, Innovatiekracht en bekend met de Code Goed Sportbestuur

### Omstandigheden en voordelen:

- Het betreft een vrijwilligersfunctie zonder vergoeding. Wel biedt de vereniging:
  - Een uitdagende en maatschappelijk relevante functie binnen een ambitieuze sportvereniging.
  - De mogelijkheid om een richtinggevende, waardevolle bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de vereniging en de volleybalsport in de regio Haarlem.
- Verwachte beschikbaarheid voor avond- en weekendvergaderingen en evenementen.
- Tijdsindicatie: 3-7 uur per week van september t/m mei, 1-3 uur per week van juni t/m augustus.

Is je interesse gewekt? Wil jij ook de club verder helpen? Maak voor 11 november je interesse kenbaar met korte motivatie naar [sollicaties@vcspaanstad.nl](mailto:sollicaties@vcspaanstad.nl).

Mocht je nog vragen hebben, of heb je twijfel, mail dan bovenstaande emailadres.